



**ПОСЛОВНИК О РАДУ СТУДЕНТСКОГ
ПАРЛАМЕНТА УНИВЕРЗИТЕТА У
БЕОГРАДУ – ХЕМИЈСКОГ
ФАКУЛТЕТА**

Август, 2022.године.

Дел.број: 749/2

Датум: 26.08.2022. год.

У складу са одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018- др. Закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020-др.закони, 11/2021- аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021- др.закон) Закона о студентском организовању („Сл. гласник РС“ бр.67/2021) (у даљем тексту: Закон), и Статута Универзитета у Београду - Хемијског факултета (даље: Статут Факултета) Студентски парламент на седници одржаној дана 26. 8. 2022. године доноси

Пословник о раду Студентског парламента Универзитета у Београду – Хемијског факултета

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Пословником о раду студентског парламента се уређују: надлежности, избор, рад, управљање и организација Студентског парламента Универзитета у Београду – Хемијског факултета(у даљем тексту: Студентски парламент).

Члан 2

Рад Студентског парламента је јаван.

Члан 3

Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања. У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

II НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 4

Студентски парламент је орган Факултета који заступа и штити интересе свих студената и разматра питања и активности у интересу студената.

Члан 5

Надлежности Студентског парламента:

- доноси Пословник о раду Студентског парламента и Правилник о избору чланова Студентског парламента;
- бира и разрешава представнике студената у органима Факултета, студентских конференција, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената;

- предлаже студента продекана из реда студената надлежног за студентска питања, у складу са Статутом Факултета;
- обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања, утврђивање броја ЕСПБ, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студента, сарадњу са тржиштем рада
- заштита права студената и унапређење студентског стандарда и формирање мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;
- бира и разрешава председника и заменика председника Студентског парламента и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења Студентског парламента;
- учествује у процесу самовредновања Факултета, у складу са Статутом Факултета;
- покреће иницијативу за доношење или промену прописа Факултета од интереса за студенте;
- доноси и усваја годишњи план и програм рада Студентског парламента;
- извештај о раду председника Студентског парламента и годишњи извештај о раду студента продекана;
- доноси финансијски план и подноси финансијски извештај Студентског парламента Савету Факултета;
- даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актима Факултета;
- реализује ваннаставне активности студената, организује и координише спортске активности, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске екскурзије, стручне праксе, трибине, округле столове, хуманитарне активности, издаје студентске часописе и сл.;
- одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената;
- обавља и друге активности у складу са Законом и општим актима Факултета.
- доноси Правилник о раду часописа „Позитрон“;
- доноси Правилник о раду Центра за научноистраживачки рад
- доноси Правилник о раду Волонтерског центра;
- обавља и друге послове, у складу са законом, Статутом Факултета и општим актима Факултета.

III ИЗБОР ЧЛАНОВА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 6

Начин избора и број чланова Студентског парламента уређен је Правилником о избору чланова Студентског парламента Факултета.

Мандат чланова Студентског парламента почиње даном конституисања Студентског парламента и траје две године.

Члан 7

Чланове у Студентском парламенту чини најмање 16, а највише 30 чланова, укључујући студенте првог, другог и трећег степена студија по следећем принципу:

	I	II	III	IV	V
Основне и интегрисане академске студије					
Хемија	1	1	1	1	/
Биохемија	1	1	1	1	/
Хемија животне средине	1	1	1	1	/
Интегрисане студије наставе хемије	1	1	1	1	1
Мастер академске студије					
Мастер хемије	1				
Мастер биохемије	1				
Мастер хемије животне средине	1				
Докторске академске студије					
Доктор хемије	1				
Доктор биохемије	1				
Студенти уписани по афирмативним мерама					
Сви студијски програми и нивои студија	1				
Независни кандидати					
Сви студијски програми и нивои Студија	7				

Уколико се на изборе не кандидују студенти мастер или докторских академских студија, као и студенти уписани по афирмативним мерама, уместо њих кандидати могу бити студенти основних и интегрисаних академских студија, у својству независних чланова (при чему се број независних кандидата наведен у табели повећава).

Члан 8

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се, по правилу, у току прве недеље октобра, седам дана пре истека мандата Студентског парламента.

Конститутивну седницу сазива председник Студентског парламента из претходног сазива, који председава седницом до избора новог председника.

Уколико председник Студентског парламента из претходног сазива није у могућности да сазове конститутивну седницу, до рока уређеног у ставу 1. овог члана, односно уколико више није члан Студентског парламента седницу сазива и води до избора новог председника студент продекан.

На конститутивној седници Студентског парламента врши се верификација мандата чланова Студентског парламента, избор председника и заменика председника.

Студентски парламент је конституисан уколико је верификовано најмање 50 % више један члан од студената који су изабрани за чланове Студентског парламента.

Члан 9

Мандат чланова Студентског парламента изабраним на редовним изборима траје две године.

Мандат чланова Студентског парламента изабраним на допунским изборима траје до истека мандата конституисаног Студентског парламента, за који се организују допунски избори.

Мандат Студентског парламента почиње од дана конституисања.

Члан 10

Чланови Студентског парламента стичу права и обавезе у Студентском парламенту даном верификације мандата.

Члан 11

Студент престаје да буде члан Студентског парламента:

- на лични захтев (оставком);
- на захтев за смену простом већином чланова Студентског парламента;
- у случају неоправданог изостанка на две узастопне седнице Студентског парламента;
- у случају да се запосли у наставном или истраживачком звању на Факултету;
- престанком статуса студента Факултета;
- одобравањем статуса мировања студија у трајању од једног или два семестра.

Председник Студентског парламента може да распише допунске изборе за упражњено место члана Студентског парламента, у року од 15 дана од дана престанка чланства у Студентском парламенту.

IV ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 12

Студентски парламент своје активности обавља самостално, кроз рад организационих јединица – центара и ресора.

Члан 13

Центри Студентског парламента су:

- Центар за научноистраживачки рад студената (ЦНИРС);
- Волонтерски центар;
- Редакција часописа „Позитрон“;
- Центар за спорт.

Центрима Студентског парламента руководе председници/координатори центара.

Члан 14

Ресори Студентског парламента су:

- Ресор за наставу и испите,
- Ресор за ваннаставне активности,
- Ресор за ПР и техничка питања,
- Ресор за студентски стандард и међуфакултетску сарадњу.

Ресорима Студентског парламента руководе руководиоци ресора.

Члан 15

Рад Центра за научноистраживачки рад студената, рад Волонтерског центра и часописа „Позитрон“ ближе се уређују Правилником о раду који доноси Студентски парламент, у складу са општим актима Факултета. По потреби и у циљу бољег функционисања Центра за спорт, Студентски парламента може донети општи акт о раду.

Члан 16

Ресором за наставу и испите руководи заменик председника Студентског парламента. Ресор за наставу чини 30% чланова Студентског парламента изабраних на редовној седници Ресор за наставу и испите се бави решавањем проблема у вези са наставом и испитима и распоредима.

Члан 17

Ресором за ваннаставне активности руководи координатор Волонтерског центра. Ресор за ваннаставне активности чини 30 % чланова Студентског парламента изабраних на редовној седници. Ресор за ваннаставне активности води рачуна о промоцији Факултета и организовању ваннаставних активности.

Члан 18

Ресором за ПР и техничка питања руководи генерални секретар Студентског парламента. Ресор за ПР и техничка питања чини 20 % чланова Студентског парламента, изабраних на редовној седници. Ресор за ПР и техничка питања води рачуна о профилима на друштвеним мрежама и интернет презентацији Хемијског факултета, као и осталим техничким питањима.

Члан 19

Ресором за студентски стандард и међуфакултетску сарадњу руководи представник у Универзитетском парламенту. Ресор за студентски стандард и међуфакултетску сарадњу чини 20 % чланова Студентског парламента изабраних на редовној седници. Ресор за студентски стандард и међуфакултетску сарадњу даје предлоге за подизање студентског стандарда, спроводи анкете и води рачуна о међуфакултетској и међуинституционалној сарадњи.

Члан 20

Студентски парламент именује и разрешава координаторе центара и руководиоце ресора. Координаторима центара и руководиоцима ресора мандат траје до конститутивне седнице наредног сазива Студентског парламента.

Члан 21

Координатори центара и Председници и руководиоци ресора Студентског парламента дужни су да на крају свог мандата, најкасније 15 дан по истеку мандата или разрешењу, уписаној форми, доставе извештај о раду секције у мандатном периоду. Извештај се разматра и усваја на првој наредној седници Студентског парламента.

Члан 22

Студентски парламент предлаже, односно именује чланове сталних и *ad hoc* комисија у чијем раду учествују студенти у складу са Статутом Факултета. Члан комисије може бити било који студент Факултета који није у истраживачком, научном или наставном звању.

Чланове комисије на предлог председника Студентског парламента, уз консултацију студента продекана, именује Студентски парламент, већином гласова присутних чланова. Члан комисије је дужан је да Студентском парламенту поднесе писани извештај након сваког заседања комисије чији је члан. Члан комисије је одговоран за свој рад Студентском парламенту.

На предлог једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента, председника Студентског парламента, односно заменика или студента продекана, Студентски парламент по достављеној иницијативи за разрешење може гласа о разрешењу члана Комисије. Иницијатива се подноси писмено, уз навођење имена члана комисије о чијем се разрешењу ради, датумом, образложењем као и именима носиоца иницијативе. О тој иницијативи се разматра на првој наредној седници Студентског парламента.

Чланови Наставно–научног већа из реда студената

Члан 23

Студентски парламент бира и разрешава чланове Наставно–научног већа из реда студената (у даљем тексту: члан Већа) у складу са Законом и Статутом Факултета, водећи рачуна о сразмерној заступљености мање заступљеног пола и студената уписаних по афирмативним мерама. Студенти чине 20% од укупног броја чланова Наставно–научног већа у складу са Законом и Статутом Факултета.

Чланови Већа учествују у расправи и одлучивању о питањима од значаја за студенте, у складу са одредбама Закона и Статута Факултета.

Члан 24

Председник Студентског парламента, у консултацији са члановима, саставља листу чланова Студентског парламента који су кандидати за члана Већа. О именима са тог списка, студенти се изјашњавају појединачно, за сваког кандидата, тајно или јавно, у складу са овим пословником. Студент који је добио већину гласова присутних чланова, изабран је за члана Већа. Уколико је кандидат није добио потребну већину или је одбио кандидатуру, председник Студентског парламента је дужан да на истој седници, допуни листу чланова Већа до броја утврђеног у складу са Законом и Статутом Факултета.

Мандат чланова Већа траје две године, односно до конституисања наредног сазива Студентског парламента.

Члан 25

Члану Већа престаје функција истеком мандата, подношењем оставке или разрешењем од стране Студентског парламента.

Иницијативу за разрешење може поднети најмање једна трећина (1/3) чланова већа, председник Студентског парламента, односно заменик председника и студент продекан, уколико сматрају да члан Већа не заступа адекватно интересе студената, не присуствује редовно седницама и не учествује конструктивно у расправи.

Иницијатива се подноси писмено, са именом члана Већа о чијем се разрешењу ради, датумом, образложењем као и именима носиоца иницијативе. О тој иницијативи се разматра на првој наредној седници Студентског парламента. Уколико члан Већа неоправдано изостане са две узастопне седнице Наставно–научног већа, он се разрешава функције, што констатује одлуком председник Студентског парламента.

Уколико дође до разрешења функције члана Већа пре истека мандата, бира се нови члан у складу са овим пословником. Мандат новог члана траје до конституисања наредног сазива Студентског парламента.

Члан 26

Студентски парламент бира и разрешава чланове Савета Факултета из реда студената (у даљем тексту: члан Савета) водећи рачуна о што равномернијој заступљености студијских програма, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета.

Чланове Савета Хемијског факултета из реда студената (у даљем тексту: члан Савета) Студентски парламент бира и разрешава четири члана, при чему води рачуна о што равномернијој заступљености представника студијских програма.

Кандидата за члана Савета може предложити најмање један члан Студентскогпарламента. Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању само једног кандидата. Предлог кандидата за члана Савета подноси се председнику, у писаном облику. Предлог садржи име и презиме кандидата, као и потписе чланова Студентског парламента који подржавају кандидатуру.

Након прикупљања свих предлога, председавајући саставља коначну листу кандидата за чланове Савета и то по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 27

Избор чланова Савета врши се тајним гласањем. Члан Студентског парламента може гласати само за једног кандидата.

Члан 28

За члана Савета изабран је кандидат који је добио највећи број гласова од укупногброја чланова Студентског парламента.

Члан 29

Након сваке седнице Савета, чланови Савета из реда студената подnose писани извештај о расправљаним темама и исходима гласања на протеклој седници Савета.

Члан 30

Члану Савета престаје функција подношењем оставке, истеком мандата или разрешењем. од стране Студентског парламента.

Иницијативу за разрешење може поднети најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, председник Студентског парламента, односно заменик председника и студент продекан, уколико сматрају да члан Савета не заступа адекватно интересе студената, не присуствује редовно седницама и не учествује конструктивно у расправи. Иницијатива се подноси писмено, са именом члана Савета о чијем се разрешењу ради, датумом, образложењем као и именима носиоца иницијативе. О тој иницијативи се разматра на првој наредној седници Студентског парламента.

Уколико члан Савета неоправдано изостане са две узастопне седнице Савета, он се разрешава функције, што одлуком констатује председник Студентског парламента.

Уколико дође до разрешења функције члана Савета пре истека мандата, бира се нови члан у складу са овим пословником. Мандат новог члана траје до конституисања наредног сазива Студентског парламента.

V ПРЕДСЕДНИК, ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА И ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 31

Студентски парламент има председника, заменика председника и генералног секретара.

Члан 32

Председник Студентског парламента:

- организује, сазива и руководи седницама Студентског парламента;
- заступа и представља Студентски парламент ван Факултета;
- потписује акте које доноси Студентски парламент и стара се о њиховом спровођењу;
- подноси извештај о раду Студентског парламента;
- именује генералног секретара Студентског парламента;
- обавља и друге послове утврђене општим актима Универзитета у Београду и овим пословником.

Члан 33

Председнику Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран оставком или разрешењем.

У случају подношења оставке, председнику Студентског парламента престаје функција даном одржања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Студентског парламента, ако је оставку поднео у времену између двеседнице.

Престанак функције председника констатује Студентски парламент.

Члан 34

Студентски парламент може разрешити дужности председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор председника Студентског парламента.

Председник Студентског парламента, односно заменик председника може бити разрешен ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности председника, односно заменика председника;
- крши одредбе Статута Факултета, овог пословника и других општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај председника, односно заменика председника.

Иницијативу за разрешење председника Студентског парламента, односно заменика председника може покренути сам председник или најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писаног захтева.

Захтев из става 3. овог члана мора садржати и одговарајуће детаљно образложење заједно са датумом, временом и местом одржавања седнице.

Гласање о разрешењу председника Студентског парламента, односно заменика председника обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од седам дана од дана подношења иницијативе.

Седницом председава заменик председника уколико се гласа о иницијативи за

разређење председника, односно председник, уколико се гласа о иницијативи за разређење заменика председника, односно студент продекан, уколико се гласа о иницијативи за разређење председника и заменика Студентског парламента. или носилац иницијативе.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разређењу председника, нова иницијатива се не може поднети са истим образложењем као претходна.

Члан 35

У случају престанка функције председника Студентског парламента пре истека времена на које је биран, Студентски парламент ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора председника Студентског парламента, у складу са одредбама овог пословника.

Ако је председнику Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Студентског парламента, до избора новог председника, врши заменик председника Студентског парламента.

Гласањем руководи заменик потпредседника коме у раду помажу још два члана Студентског парламента.

Кандидат за председника Студентског парламента не може руководити гласањем нити помагати у руковођењу.

Члан 36

Заменик председника Студентског парламента помаже председнику Студентског парламента у вршењу послова из његовог делокруга.

Председника Студентског парламента, у случају привремене спречености, замењује заменик председника Студентског парламента.

Члан 37

Заменик председника Студентског парламента:

- 1) организује и води послове у одређеним областима за које га председник овласти;
- 2) замењује председника у његовом одсуству.

Члан 38

Заменику председника Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је биран оставком или разређењем, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

У случају престанка функције заменика председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, избор заменика председника врши се по поступку и на начин предвиђен за избор заменика председника Студентског парламента.

Члан 39

Генерални секретар Студентског парламента:

- 1) помаже председнику Студентског парламента у припреми и вођењу седница;
- 2) учествује у раду Студентског парламента,
- 3) води записник на седницама Студентског парламента,
- 4) стара се о архиви Студентског парламента;
- 5) стара се о благовременом достављању извештаја прописаних овим пословником.
- 6) врши друге послове одређене одлуком председника које су у складу са овим пословником.

Члан 40

Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента из реда чланова Студентског парламента. Његова функција престаје престанком мандата председника Студентског парламента.

Уколико генерални секретар није члан новог сазива Студентског парламента или изгуби статус студента пре именованња новог генералног секретара на конститутивној седници Студентског парламента, председавајући конститутивном седницом ће одабрати вршиоца дужности из реда чланова Студентског парламента.

За свој рад секретар је одговоран председнику Студентског парламента.

Члан 41

Генералном секретару Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је именован: оставком или разрешењем, при чему он врши своје задатке до именованња новог секретара.

Избор председника и заменика председника Студентског парламента

Члан 42

Председник и заменик председника по правилу се бирају на првој, конститутивној седници Студентског парламента.

Кандидата за председника Студентског парламента може предложити најмање један члан Студентског парламента. Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању само једног кандидата. Предлог кандидата за председника подноси се председавајућем, у писаном облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата, као и потписе чланова Студентског парламента који подржавају кандидатуру.

Након прикупљања свих предлога, председавајући утврђује коначну листу кандидата за председника Студентског парламента и то по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 43

Пре приступања избору кандидати за председника Студентског парламента, имају обавезу да пред Студентском парламентом, кратким излагањем, представе програм и главне смернице свог будућег рада као и предлоге за заменика председника парламента и генералног секретара.

Члан 44

Председник Студентског парламента бира се тајним гласањем. Поступак тајног гласања, уређен је одредбама овог Пословника.

Члан 45

Кандидата за заменика председника предлаже председник Студентског парламента. Заменик председник Студентског парламента бира се тајним гласањем.

Члан 46

За председника и заменика председника Студентског парламента изабран је кандидат који је добио просту већину гласова присутних чланова.

VI УПРАВЉАЊЕ СТУДЕНТСКИМ ПАРЛАМЕНТОМ

Члан 47

Студентским парламентом председава председник Студентског парламента, који се бира из редова чланова Студентског парламента.

Кандидат за председника Студентског парламента може бити сваки члан Студентског парламента. Листа кандидата се утврђује на седници на којој се бира председник Студентског парламента.

Председник Студентског парламента се бира јавним или тајним гласањем између предложених кандидата, по одлуци Студентског парламента. Одлука се доноси после првог круга гласања, простом већином гласова.

Члан 48

Председник Студентског парламента има обавезу да у року од 21 дан по престанку дужности поднесе Студентском парламенту писани извештај о раду.

На писани захтев најмање 6 чланова Студентског парламента, председник Студентског парламента дужан је да поднесе писани извештај Студентском парламенту о досадашњем раду.

Члан 49

У одсуству или спречености обављања функције, председника Студентског парламента равноправно мења заменик председника Студентског парламента.

Члан 50

Извршни одбор Студентског парламента је тело високе ефикасности и има улогу у решавању свакодневних студентских питања и проблема на Факултету.

У састав Извршног одбора улазе председник Студентског парламента, руководиоци и координатори центара, студент продекан и представник студената Факултета у Студентском парламенту Универзитета у Београду.

Председника Извршног одбора бирају чланови одбора из својих редова.

Члан 51

Извршни одбор Студентског парламента је дужан да пред свим органима Факултета износи званичне ставове Студентског парламента.

Члан 52

Сваку одлуку Извршног одбора Студентског парламента може поништити Студентски парламент.

Извршни одбор Студентског парламента дужан је да Студентском парламенту подноси писане извештаје о раду.

СТУДЕНТ ПРОДЕКАН

Члан 53

Студента продекана предлаже Студентски парламент, а бира Савет Факултета. Сваки студент Факултета може се кандидовати за студента продекана уколико испуњава следеће услове:

- Укупан просек на студијама најмање 8.00;
- Да основне академске студије не трају дуже од 5 година, односно мастер академске студије не дуже од 2 године, односно докторске академске студије не дуже од 4 године;
- Минимум годину дана искуства у раду студентских организација;
- Да није запослен на Хемијском факултету;
- Да није прекршио Правилник о дисциплинској одговорности студената.

Уколико студент испуњава минимум 50 % услова за кандидатуру његову пријаву разматра и одобрава Комисија у саставу: председник и заменик председника Студентског парламента и руководиоци центара.

Уколико члан Студентског парламента буде изабран за студента продекана, истом се тренутно замрзава статус члана Студентског парламента, до престанка мандата студента продекана.

Члан 54

Мандат студента продекана траје две године, са могућношћу продужења још једног мандата, а престаје и раније, престанком статуса студента на студијском програму који се остварује на Факултету.

У случају расписивања ванредних избора за Студентски парламент, након конституисања новог сазива Студентског парламента чланови гласају о поверењу тренутног студента продекана. Уколико се донесе одлука о неповерењу, приступа се предлогу новог студента продекана, по утврђеном поступку.

Студентски парламент на писани захтев више од половине чланова Студентског парламента гласа о разрешењу студента продекана.

Након разрешења студента продекана покреће се поступак за избор новог студента продекана по процедури из овог члана, на истој седници на којој је претходни студент продекан разрешен. Уколико студент продекан поднесе оставку, дужан је да о томе обавести писаним путем Студентски парламент и Савет Факултета који ту оставку треба да потврди.

Члан 55

Студент продекан:

- предлаже мере за унапређивање студентског стандарда и прати стање у тој области;
- координира рад студентских организација на Факултету;
- обавља и друге послове који се односе на студентска питања у складу са Законом и општим актима Факултета.
-

Члан 56

Студент продекан је дужан да Студентски парламент на свакој седници извештава о питањима из његове надлежности. Студент продекан је дужан да најкасније 21 дан по истеку мандата или разрешењу поднесе Студентском парламенту писани извештај о раду.

VII РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 57

Председник Студентског парламента сазива седнице најмање једном месечно, у периоду између састанка Деканског колегијума и Наставно-научног већа.

Сазивање седнице се врши путем средстава комуникације, као и на огласној табли у холу Факултета. Седница Студентског парламента се сазива седам дана пре њеног одржавања.

Председник Студентског парламента може сазвати седницу у року краћем од утврђеног рока, ако процени да би одлагање разматрања одређеног питања у редовном року за заказивање седнице могло проузроковати штетне последице.

Члан 58

При сазивању седнице, председник Студентског парламента је дужан да члановима Студентског парламента достави дневни ред заједно са материјалом који је потребан за дискусију по питању тачака из дневног реда.

Члан 59

Дневни ред Студентског парламента припрема председник Студентског парламента.

Председник Студентског парламента је дужан да у дневни ред уврсти све предлоге које у писаној форми добије од чланова Студентског парламента, најкасније два дана пре сазивања седнице.

Члан 60

Председник Студентског парламента је дужан да сазове седницу Студентског парламента на писани захтев за сазивање седнице од стране најмање 6 чланова Студентског парламента, најкасније 7 дана од пријема захтева или на захтев студента продекана.

Члан 61

Седница се у оправданим случајевима, када председник Студентског парламента процени да је то потребно, може одржати путем електронске поште.

У позиву за електронску седницу образлаже се неопходност одржавања седнице електронским путем и наводи време до којег чланови Студентског парламента могу изјаснити са „за“, „против“ и „уздржан“, користећи опцију *reply all*.

Члан 62

Седницом руководи председник. У одсуству председника, седницом Студентског парламента руководи заменик председника, а уколико је и он одсутан, председавајући се бира простом већином гласова присутних чланова Студентског парламента под условом да постоји кворум. Председавајући из става 2. овог члана мора члан Студентског парламента.

Члан 63

Кворум за одржавање седнице Студентског парламента постоји ако је за време трајања седнице присутно више од половине од укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 64

Председавајући отвара седницу и на основу службене евиденције о присутности чланова Студентског парламента, констатује број чланова који присуствују седници.

Уколико председавајући констатује да на почетку седнице, у сали у којој се одржава седница, није присутна најмање једна половина од укупног броја чланова Студентског парламента, седница се одлаже. Председник парламента је дужан да у року од 24 часа од тренутка одлагања седнице обавести чланове Студентског парламента о новом датуму, времену и простору одржавања седнице која је одложена.

Члан 65.

На почетку рада председавајући обавештава Студентски парламент о члановима који су спречени да присуствују седници, као и о томе ко је позван на седницу. Истовремено, председавајући даје потребна објашњења у вези са радом на седници и другим питањима.

Члан 66.

По утврђивању кворума за рад и отварању седнице, председавајући приступа утврђивању дневног реда. Дневни ред седнице утврђује Студентски парламент и до краја седнице се не може мењати.

Предлог за допуну или измену дневног реда може поднети било који члан Студентског парламента, студент продекан, орган или тело Факултета, као и организације и институције ван Факултета, односно свако коме је упућен позив за седницу, на самој седници Студентског парламента.

Студентски парламент одлучује посебно о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда.

О дневном реду у целини, Студентски парламент одлучује након изјашњавања о свим предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда.

Студентски парламент је дужан да се изјасни о сваком предлогу уврштеном у дневни ред и да подносиоцу предлога одговори у писаној форми.

Члан 67

Прва тачка дневног реда седнице Студентског парламента је усвајање записника са претходне седнице Студентског парламента. Сви учесници у раду Студентског парламента имају право да ставе примедбу на записник. О основаности примедбе на записник одлучује Студентски парламент. Усвојен записник потписују председавајући и записничар.

Члан 68

Када се седница сазива на предлог студента продекана или једне трећине чланова (1/3) Студентског парламента, подносилац предлога је дужан да приложи предлог дневног реда седнице и одговарајуће образложење уз датум, време и место одржавања седнице која мора бити одржана у наредних 7 (седам) дана.

Седницом председава председник Студентског парламента, заменик председника, студент продекан или носилац иницијативе за сазивање седнице уколико постоји неопходан кворум за рад. Носилац иницијативе је лице које је потписало предлог дневног реда.

Члан 69

За сваку тачку дневног реда, појединачно, отвара се дискусија. Реч за дискусију даје председавајући.

Члан 70

Нико не може да говори на седници Студентског парламента, пре него што затражи и добије реч од председавајућег.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати, осим председавајући у случајевима који су предвиђени овим пословником.

За време говора учесника у дискусији није дозвољено добацивање, односно ометање говорника на други начин као и сваки други поступак који угрожава слободу говора.

Члан 71

Чланови Студентског парламента и други учесници у раду Студентског парламента дужни су да поштују достојанство Студентског парламента, Факултета и целе академске заједнице.

Чланови Студентског парламента дужни су да се једни другима обраћају са уважавањем.

Члан 72

Када утврди да нема више пријављених за учешће у дискусији, председавајући закључује дискусију.

Након завршене дискусије по одређеној тачки дневног реда, а имајући у виду све изнесене аргументе, председавајући Студентском парламенту ставља на изјашњавање прецизно формулисан предлог одлуке о разматраном питању.

Након тога приступа се одлучивању по тој тачки дневног реда, по поступку предвиђеном овим пословником.

Члан 73

Председавајући прекида рад Студентског парламента када утврди недостатак кворума на седници или ако то Студентски парламент закључи.

Председавајући може одредити паузу у раду Студентског парламента ако је то потребно.

Председавајући обавештава чланове Студентског парламента о наставку седнице. Наставак седнице мора бити одржан у року од највише седам дана.

Члан 74

Студентски парламент одлучује већином гласова укупног броја чланова, осим услучајевима у којима је овим Пословником уређено другачије.

Члан 75

Студентски парламент одлучује јавним гласањем – подизањем руке, сем у случају када је прописано обавезно тајно гласање. Ако се гласа јавно, чланови Студентског парламента се прво изјашњавају – „за“, „против“ и на крају „уздржан“. Сваки члан при гласању о неком предлогу може подићи руку само једном у току истог гласања.

Изузетно чланови Студентског парламента могу гласати и електронским путем, јавним или тајним гласањем, поштујући анонимност чланова Студентског парламента који учествују у гласању. Гласање електронским путем се одржава само у случајевима када није могуће организовати седницу у најкраћем року

Након обављеног гласања, председавајући закључује гласање и саопштава резултат гласања.

Члан 76

Уколико се Студентски парламент одлучи на тајно гласање, председавајући бира трочлану Комисију за спровођење гласања (у даљем тексту: Комисија).

Члан 77

Гласање се обавља путем гласачких листића. На гласачком листићу кандидати се наводе према утврђеној листи кандидата. Комисија је дужна да обезбеди довољан број гласачких листића за све присутне чланове Студентског парламента, као и да води рачуна да сваки од присутних чланова са правом гласа, гласа само једном.

Гласање се обавља заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога члан Студентски парламента гласа. Члан може гласати само за једног кандидата чије име је наведено на гласачком листићу. Неважећим гласачким листићем се сматра: непопуњени гласачки листић, гласачки листић који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је члан Парламента гласао, као и гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата.

Комисија је дужна да у случају спровођења електронског гласања обезбеди анонимност гласања, путем анонимне електронске анкете. Након поступка гласања, Комисија приступа бројању и подноси прво усмени, а након седнице и писани извештај о резултатима избора и њиховом одржавању.

Члан 78

Одлуке Студентског парламента важе од тренутка доношења, уколико самом одлуком није другачије уређено.

Члан 79

О реду на седници Студентског парламента стара се председавајући. Због повреде реда на седници, председавајући може да изрекне мере: опомену, одузимање речи или удаљење са седнице.

Члан 80

Опомена се изриче учеснику дискусије:

- који говори пре него што је затражио и добио реч;
- ако прекида говорника у излагању или добацује, односно омета говорника или на други начин угрожава слободу говора;
- ако износи чињенице и оцене које се односе на приватан живот других лица;
- ако употребљава увредљиве изразе или вређа и омаловажава саговорнике;
- ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама овог пословника.

Члан 81

Мера одузимања речи изриче се учеснику дискусије коме су претходно изречене две мере опомене, а који и после тога чини повреду Пословника о раду. Говорник коме је изречена мера одузимања речи дужан је да, без поговора, престане са излагањем.

Члан 82

Мера удаљења са седнице изриче се учеснику дискусије који и после изречене мере одузимања речи омета или спречава рад на седници, не поштује одлуку председавајућег о изрицању мере одузимања речи, или наставља да чини друге прекршаје Пословника о раду, као и у другим случајевима одређеним овим пословником.

Мера удаљења са седнице може се изрећи учеснику дискусије и без претходно изречених мера, у случају физичког напада, односно другог сличног поступка којим се угрожава физички или морални интегритет учесника седнице.

Учесник дискусије коме је изречена мера удаљења са седница дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Члан 83

Ако председавајући не може редовним мерама да одржи ред на седници, одредиће паузу у трајању потребном да се успостави ред.

Мере опомене, одузимања речи и удаљења са седнице примењују се за седницу на којој су изречене.

Члан 84

Када се обави дискусија свих тачака дневног реда и одлучивање по њима, председавајући закључује седницу Студентског парламента.

Члан 85

О раду на седници Студентског парламента води се записник. Записник садржи: редни број седнице, датум, време и место одржавања седнице, усвојени дневни ред, имена присутних чланова, имена присутних лица која су позвана да учествују у раду, имена одсутних чланова који су оправдали свој изостанак, имена одсутних чланова који нису оправдали свој изостанак, сажетке питања која су разматрана на седници, резултате гласања по свакој тачки дневног реда, текст усвојених одлука, закључака и препорука по тачкама дневног реда, изречене мере и потписе председавајућег седницом и записничара.

Битни делови изјаве члана, који је на седници Студентског парламента издвојио мишљење, уносе се у записник на његов захтев. Генерални секретар Студентског парламента дужан је да по завршетку седнице састави записник о одржаној седници. Усвојени записници са седница Студентског парламента са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви у папирној и/или електронској форми и о томе се стара секретар.

Члан 86

Сваки члан Студентског парламента има право да активно учествује у раду Студентског парламента, да бира и да буде биран у органе и тела Факултета, Универзитета и Студентског парламента, да покреће иницијативе и да даје предлоге, као и да буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента и његових радних тела. Члану Студентског парламента се не може ускратити присуство на седницама, изузев ако му је изречена мера удаљења.

Чланови Студентског парламента дужни су да активно учествују у раду, као и да поштују одредбе овог пословника и општих аката, односно одлуке које доноси Студентски парламент и да о својим активностима извештавају Студентски парламент. Чланови радних тела Студентског парламента дужни су да присуствују седницама радних тела чији су чланови и да се за њих припремају. Представници Студентског парламента у органима и телима Факултета и Универзитета, дужни су да савесно обављају поверене дужности и да редовно извештавају Студентски парламент о свом раду.

Члан 87

На седницама Студентског парламента у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо. Члан има право да на седницама Студентског парламента говори и да писане документе, предвиђене овим пословником, подноси на свом матерњем језику.

VIII РАСПУШТАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 88

Када најмање половина од укупног броја чланова Студентског парламента поднесеистовремено оставку на функцију члана Студентског парламента, распушта се Студентски парламент. Студентски парламент распушта се када Студентски парламент донесе одлуку о престанку свог мандата пре истека времена на који је изабран.

Даном распуштања Студентског парламента студент продекан расписује ванредне изборе за Студентски парламент. Извршни одбор у распуштању, доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента, до конституисања новог сазива Студентског парламента.

Члан 89

Ванредни избори за Студентски парламент одржавају се у року од 30 дана од дана расписивања. Конститутивна седница новоизабраног Студентског парламента одржава се најкасније у року од 15 дана од дана завршетка избора.

Мандат новоизабраног Студентског парламента траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 90

Измене и допуне овог Пословника, врше се на начин и по поступку као за његово доношење, односно да за исте јавним гласањем, гласа више од половине чланова Студентског парламента.

Члан 91

Овај пословник ступа на снагу осам дана од дана објављивања на огласној табли Факултета. Даном ступања на снагу овог пословника престаје да важи стари Пословник о раду студентског парламента број 1190/2 од 29.10.2018. године.

Председник Студентског парламента

Кристина Радусин
