

На основу члана 102. Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“ бр.88/2017, 27/2018-др.закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020-др.закони) и члана 46. Статута Хемијског факултета у Београду, Наставно-научно веће Хемијског факултета у Београду, на седници одржаној дана 10.6.2021. године доноси

ПРАВИЛНИК О СТУДИРАЊУ на основним и интегрисаним академским студијама

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о студирању (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују: организација и извођење основних и интегрисаних академских студија, правила студирања и обим студија, права и обавезе студената, упис на прву и на остале године студија, као и сва остала питања везана за наставу на Хемијском факултету (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Факултет остварује основне и интегрисане академске студије у складу са правилима студирања заснованим на Европском систему преноса и акумулације бодова (у даљем тексту: ЕСПБ бодови).

Члан 3.

Студијски програм основних и интегрисаних академских студија обухвата предавања, лабораторијске вежбе, теоријске вежбе и друге облике активне наставе, стручну праксу и израду завршног рада

Члан 4.

Упис на основне и интегрисане академске студије регулисан је Правилником о упису студената Универзитета у Београду и Статутом Факултета.

II СТУДЕНТИ

Статус студента

Члан 5.

Студент Факултета је лице уписано на акредитовани студијски програм који се остварује на Факултету.

Студент уписом стиче статус студента чије студије се финансирају из буџета (у даљем тексту: буџетски студент) или студента који сам финансира своје студије (у даљем тексту: самофинансирајући студент).

Статус студента доказује се индексом, чији је облик прописан Правилником о садржају јавних исправа које издају високошколске установе.

Буџетски и самофинансирајући студенти су у погледу права и обавеза на Факултету потпуно изједначени.

Члан 6.

Статус буџетског студента има студент:

- уписан на прву годину основних и интегрисаних академских студија, рангиран на конкурс за упис у оквиру броја утврђеног за упис буџетских студената у школској години за коју је уписан по конкурс;
- који је у току школске године, у оквиру уписаног студијског програма, по положеним испитима стекао потребан број ЕСПБ бодова који је дефинисан Законом о високом образовању (у даљем тексту Закон), за текућу школску годину. Такав студент може да стекне право да се у наредној школској години финансира из буџета уколико се рангира у оквиру укупног броја буџетских студената Факултета.

Члан 7.

Буџетски студент може у том статусу имати уписан само један одобрен, односно акредитован студијски програм на истом нивоу студија.

Буџетски студент који у току школске године оствари мање од броја ЕСПБ бодова дефинисаног у ставу 2, члана 6 овог Правилника може да настави студије у статусу самофинансирајућег студента.

Члан 8.

Статус самофинансирајућег студента има студент:

- уписан на прву годину основних и интегрисаних академских студија, рангиран на конкурс за упис као такав, у школској години за коју је уписан по конкурс;
- уписан у другу, односно било коју вишу годину, који је у претходној школској години, остварио мање од броја ЕСПБ бодова који Закон дефинише за буџетског студента.

Члан 9.

Самофинансирајући студент који у току школске године, у оквиру уписаног студијског програма, оствари број ЕСПБ бодова који Закон дефинише за буџетског студента, за текућу школску годину, може у наредној школској години да оствари статус буџетског студента, уколико се рангира у оквиру укупног броја буџетских студената Факултета.

Права, обавезе и одговорност студента

Члан 10.

Студент је дужан да испуњава све своје обавезе на Факултету сходно Закону о високом образовању, општим актима Универзитета и Факултета у циљу континуираног и квалитетног учења и ефикасног студирања.

Члан 11.

Студент има право:

- на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање;
- на благовремено и тачно информисање о свим питањима која се односе на студије;
- на активно учествовање у доношењу одлука, у складу са Законом, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета;
- на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења;
- на повластице које произлазе из статуса студента;
- на подједнако квалитетне услове студија за све студенте;
- на различитост и заштиту од дискриминације;
- да бира и да буде биран у Студентски парламент и друге органе Факултета, односно Универзитета.

Члан 12.

Студент је дужан да:

- испуњава наставне, предиспитне и испитне обавезе;
- поштује општа акта Факултета и Универзитета;
- поштује права запослених и других студената на Факултету и Универзитету;

- учествује у доношењу одлука у складу са Законом, Статутом Универзитета и Статутом Факултета (у даљем тексту Статут);
- понаша се у складу са духом академске заједнице.

Мировање права и обавеза студената

Члан 13.

Студенту се, на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза, у случају:

- дужег одсуствовања због лечења;
- упућивања на стручну студентску праксу у трајању од најмање шест месеци;
- одслужења и дослужења војног рока;
- неге детета до годину дана живота;
- посебне неге која траје дуже од дететове прве године живота;
- одржавања трудноће;
- припрема за олимпијске игре, светско или европско првенство – када има статус врхунског спортисте; и
- у другим случајевима, на основу приложене документације.

Студенту се може одобрити мировање и у случају немогућности плаћања школарине у трајању од једне школске године и то једном у току студија на истом студијском програму, због недостатка материјалних средстава, у складу са мерилима које утврди Факултет.

Студенткињи која је у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења, на њен захтев одобрава се мировање права и обавеза у складу са општим актом Факултета.

Члан 14.

Студент остварује мировање права и обавеза на лични захтев, по коме одлучује Продекан за наставу, на основу приложене документације. Захтев са потребном документацијом подноси се најкасније 30 дана од настанка разлога због кога је студент био спречен да студира.

Мировање права и обавеза одобрава се на један семестар или целу школску годину у којој је студент био спречен да студира.

У току мировања студент нема право на полагање испита и испуњавање предиспитних обавеза.

Члан 15.

Студент који је био спречен да прати наставу, извршава предиспитне обавезе и да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагати испит, уз добијену сагласност предметног наставника и Продекана за наставу, а на основу претходно поднете молбе Продекану за наставу са приложеним доказима о разлозима спречености.

Дисциплинска одговорност студента

Члан 16.

Студент одговара за повреду обавезе која је у време извршења била утврђена Правилником о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду.

Правилником о дисциплинској одговорности студената утврђују се:

- обавезе студента;
- лакше и теже дисциплинске повреде;
- дисциплинске мере;
- дисциплински органи;
- правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

Престанак статуса студента

Члан 17.

Статус студента престаје ако студент не заврши студије у року од:

- 1) две школске године – ако студијски програм траје једну школску годину;
- 2) шест школских година – ако студијски програм траје три школске године;
- 3) осам школских година – ако студијски програм траје четири школске године;
- 4) десет школских година – ако студијски програм траје пет школских година.

У рок из става 1 овог члана не рачуна се време мировања права и обавеза, одобрено студенту у складу са Статутом Факултета и члановима 13. и 14. овог Правилника.

Студенту се на лични захтев, поднет Продекану за наставу пре истека рока из става 1. овог члана, може продужити рок за завршетак студија до истека рока у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Студент који студира уз рад, студент са инвалидитетом, студент који је уписан на студије по афирмативној мери и студент који има статус категорисаног врхунског спортисте задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма.

Престанак статуса студента због неблагоприятног завршетка студија констатује Декан решењем са дејством од првог наредног дана по истеку рока из ст. 1, 3. и 4. овог члана.

Члан 18.

Статус студента престаје и у случају:

- завршетка студија;
- исписивања са студија;
- неуписивања школске године;
- кад не заврши студије до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, осим у случају студија уз рад, студента са инвалидитетом, студента који је уписан на студије по афирмативној мери и студента који има статус категорисаног врхунског спортисте и осим када је студенту одбрен захтев из члана 17, став 3 овог Правилника;
- изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

Поновно стицање статуса студента

Члан 19.

Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под условом да:

- Факултет има просторне и друге услове за омогућавање наставка студирања;
- се студент упише на студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.

Члан 20.

Лице коме је престао статус студента, у случајевима из члана 18. тачке 2, 3, 4 и 5 овог Правилника, Факултет може да упише само још једном, на лични захтев и без пријемног испита, на исти или сличан студијски програм у статусу самофинансирајућег студента који се не убраја у одобрени број самофинансирајућих студената за упис.

Члан 21.

Захтев, за поновно стицање статуса студента, може да поднесе лице које је пре престанка статуса студента остварило најмање 60 ЕСПБ бодова.

Захтев из става 1 овог члана може да се преда само у роковима одређеним конкурсом за упис студената који расписује Универзитет.

О захтеву одлучује Декан, уколико су остварени и услови дефинисани у члану 19. овог Правилника доношењем решења о упису на студијски програм и о броју признатих ЕСПБ бодова (број признатих ЕСПБ бодова не мора да буде 60).

Решење Декана садржи и податке о дужини трајања овако уписаних студија и о томе да овако уписани студент до завршетка студија задржава статус самофинансирајућег студента. У решењу Декана о одобравању поновног стицања статуса студента, утврђују се испити и друге извршене обавезе које се признају, као и обавезе студента у наставку студија.

III ИЗВОЂЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ СТУДИЈА

Школска година

Члан 22.

Факултет организује и изводи студије у току школске године која, по правилу, почиње 1. октобра и траје 12 календарских месеци. Број испитних рокова је утврђен Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Настава се организује и изводи по семестрима, у складу са Планом извођења наставе са којим се студент упознаје на почетку сваке школске године.

Студијски програм

Члан 23.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних предмета, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија.

На Факултету се, у оквиру основних академских студија, изводе следећи акредитовани студијски програми:

- Хемија
- Хемија животне средине
- Биохемија

На Факултету се, у оквиру интегрисаних академских студија изводи акредитован студијски програм - Настава хемије.

Члан 24.

Студијским програмом се утврђују:

- назив и циљеви студијског програма;
- врста студија и исход процеса учења;
- академско звање;
- услови за упис на студијски програм;
- листа обавезних и изборних предмета, с оквирним садржајем;
- начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;
- вредност сваког предмета исказана у ЕСПБ бодовима;
- вредност завршног и дипломског рада исказана у ЕСПБ бодовима;
- вредност осталих активности предвиђених студијским програмом;
- услови за упис појединих предмета, при чему испити исте године студија не могу бити услов једни за друге;
- начин избора предмета из других студијских програма;
- друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Годишњи План извођења наставе

Члан 25.

Студије се изводе према Плану извођења наставе који усваја Наставно-научно веће Факултета (у даљем тексту: Веће). Планом извођења наставе утврђују се:

- наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;
- просторије извођења наставе;
- почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе;
- облици наставе (предавања, семинари, експерименталне вежбе, консултације, провера знања, теоријске/рачунске вежбе, израда практичног рада, обављање стручне праксе);
- колоквијуми и начин полагања;
- начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања;
- попис литературе за студије и полагање испита;
- могућност извођења дела наставе на страном језику;
- остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

Члан 26.

Препоручена основна литература, за све предмете, мора бити усклађена са обимом студијског програма и бројем ЕСПБ бодова одређеног предмета, на начин утврђен студијским програмом мора бити на српском језику и доступна студентима.

На почетку наставе наставник је дужан да упозна студенте са програмом предмета, распоредом наставе по недељама, предвиђеним облицима активне наставе (предиспитне обавезе) и начином њиховог вредновања, карактером и садржајем испита, списком тематских области и/или питања за испит, структуром укупног броја поена и начином формирања оцене.

Члан 27.

План извођења наставе се објављује пре почетка наставе у семестру и доступан је јавности.

План извођења наставе обавезно се објављује на интернет страни Факултета (www.chem.bg.ac.rs).

У оправданим разлозима, промена плана извођења наставе, може се обавити у току школске године.

Продекан за наставу и Студент продекан, заједно са Комисијом за припрему распореда наставе и распореда испита, припремају предлог измена Плана извођења наставе који усваја Веће.

Промена Плана извођења наставе се, након тога, објављује на начин прописан у ставу 2. овог члана.

Члан 28.

Продекан за наставу координира целокупни наставни процес и стара се о правилном и доследном спровођењу предавања, практичне наставе и испита.

Уколико дође до непредвиђене промене у распореду наставе, наставници и сарадници су дужни да о томе обавесте Продекана за наставу.

Обим студија

Члан 29.

Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија се изражава збиром ЕСПБ бодова.

Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године.

Члан 30.

Укупно ангажовање студента састоји се од:

- активне наставе (предавања, вежбе, практикуми, семинари, менторска настава, консултације, презентације, пројекти и сл);
- стручне праксе;
- самосталног рада;
- колоквијума;
- испита;

- израде завршног рада;
- добровољног рада и других облика ангажовања организованих или признатих од Факултета или Универзитета, у складу с Правилником о вредновању ваннаставних активности студената.

Члан 31.

Укупан број часова активне наставе не може бити мањи од 600 часова у току школске године, нити већи од 900.

Изузетно, укупан број часова активне наставе може бити већи од максимума из става 1 овог члана када је студијским програмом предвиђен повећан број часова практичне наставе.

Присуство на предавањима и теоријским вежбама

Члан 32.

Предавања и теоријске вежбе су део предиспитних обавеза. Присуство студента на предавањима и теоријским вежбама је обавезно.

Наставник, односно, сарадник је дужан да води евиденцију о присуству студената на предавањима и теоријским вежбама на свим терминима у текућем семестру.

Студент је испунио предиспитну обавезу, из става 1 овог члана, ако је присуствовао на више од 80 % часова.

Изузетно, студенту који је био одсутан, због болести или неког другог оправданог разлога, предметни наставник може, након увида у одговарајућу документацију, да одобри још највише до 30 % изостанака.

Уколико су предавања и теоријске вежбе бодовани предиспитним поенима, тада студент остварује онолики број поена сразмерно присуству на терминима, при чему се одобрено оправдано одсуство рачуна као да је студент присуствовао термину.

Наставник и/или сарадник је дужан да на првом термину предавања, односно теоријских вежби упозна студенте са начином расподеле предиспитних поена за дате предиспитне обавезе.

Експерименталне вежбе

Члан 33.

Експерименталне вежбе су део предиспитних обавеза. Присуство студента је обавезно.

Студент је испунио ову предиспитну обавезу ако је испунио све захтеве предвиђене планом и програмом предмета.

Наставник, односно, сарадник је дужан да води евиденцију о присуству студената на свим терминима експерименталних вежби и о испуњавању предвиђених захтева у текућем семестру.

Студенту који је био одсутан, због болести или неког другог оправданог разлога, предметни наставник може, у складу са организационим могућностима, након увида у одговарајућу документацију, да одобри додатне термине за израду експерименталних вежби у текућем семестру.

Студијски истраживачки рад и стручна пракса

Члан 34.

Кроз студијски истраживачки рад студент се упознаје са методологијом рада при изради завршног рада, прегледом литературе, експерименталним радом, обрадом резултата и консултацијама са ментором.

Стручна пракса је обавеза студента да кроз упознавање са радом у фабрици или лабораторији која је у саставу Факултета, државне или у АПР-у регистроване приватне установе, стекне непосредна практична знања и искуства у трајању од минимум 90 часова. Студент може да

упише Стручну праксу већ при упису летњег семестра треће године, као додатни предмет у оквиру дозвољених 66 ЕСПБ.

Уз сагласност наставника одговорног за стручну праксу која се реализује ван Факултета, студент у Студентској служби добија упут за обављање Стручне праксе у одабраној установи са датумом почетка и завршетка праксе.

Уколико студент одлучи да Стручну праксу реализује на Факултету, сагласност добија од наставника одговорног за лабораторију коју је изабрао за обављање стручне праксе.

Прелазак студената са једног на други студијски програм Факултета или са друге високошколске установе на Факултет

Члан 35.

Студенти имају могућност преласка са једног на други студијски програм Факултета или са друге високошколске установе на Факултет, користећи систем преноса бодова за исте или сродне предмете.

Могући су прелазни између свих студијских програма Факултета, под условом да студент оствари 60 ЕСПБ бодова на већ уписаном студијском програму.

Студент не може да пређе са једног на други студијски програм или са друге високошколске установе на Факултет, уколико му је до окончања студијског програма на којем је уписан остало 60 или мање ЕСПБ бодова.

Члан 36.

При преласку са једног на други студијски програм студент подноси:

- захтев/молбу Проректору за наставу, у роковима одређеним конкурсом за упис студената који расписује Универзитет;
- уверење о положеним испитима на студијском програму који похађа.

Студент који прелази са друге високошколске установе на Факултет, поред докумената из става 1 овог члана, прилаже и оверене планове и програме високошколске установе са које прелази.

Основни критеријуми који одређују признавање испита су план и програм предмета.

Оријентациони критеријум који одређује годину (семестар) студија, при преласку, односи се на број признатих ЕСПБ бодова.

Признате ЕСПБ бодове одређује Комисија за признавање испита, на основу исхода и садржаја планова и програма предмета, тако што признатом предмету додељују ЕСПБ бодове који важе на студијском програму Факултета, а не они који су остварени на другој високошколској установи, односно другом студијском програму.

Члан 37.

Комисија за признавање испита издаје документ са табеларним приказом признатих испита (о чему су претходно консултовани и предметни наставници), бројем ЕСПБ бодова и називима предмета на новом студијском програму, као и збирним бројем ЕСПБ бодова који одређује годину (семестар) студија на коју је одобрен упис на нови студијски програм.

Након тога, студент стиче право уписа на нови студијски програм у статусу самофинансирајућег студента.

Процедура треба да буде завршена до почетка школске године.

Дужина трајања студија лица из става 2 овог члана је двоструки број школских година преосталих за реализацију овако уписаног студијског програма, уз могућност продужења рока за завршетак студија на лични захтев, у складу са Статутом Универзитета у Београду.

Мобилност студената

Члан 38.

Размена студената може да се одвија кроз програме међународне размене студената или на основу других споразума при чему студент преноси ЕСПБ бодове стечене на другој високошколској установи и то само у случају да је то предвиђено споразумом, у противном примењује се исти поступак као код преласка са друге високошколске установе на Факултет.

Члан 39.

Основни критеријуми за преношење и признавање ЕСПБ бодова је исход процеса учења, план и програм предмета који је дефинисан студијским програмом.

Члан 40.

Одслушани предмет са друге високошколске установе као обавезни предмет студијског програма матичне високошколске установе, признаје се уколико преклапање у садржају (узимајући у обзир и исходе учења) износи најмање 70% са садржајем сродног предмета који се предаје на Факултету, с тим што се ЕСПБ бодови признају у висини у којој је дати предмет бодован на Факултету.

Члан 41.

Признати изборни предмети не морају да одговарају скупу изборних предмета у студијском програму Факултета.

У том случају, остварени ЕСПБ бодови се не рачунају у збир предвиђен обимом студија, већ се предмет посебно евидентира у додатак дипломи (рубрика: Додатне информације о студенту).

Члан 42.

Основна документа која омогућавају мобилност студената и преношење и признавање ЕСПБ бодова стечених на другој високошколској установи су:

- студентска пријава;
- уговор о учењу;
- уговор о обављању стручне праксе;
- препис оцена.

Документа из става 1 овог члана сачињавају се и на енглеском језику, уколико се размена студената остварује са страном високошколском установом.

Члан 43.

Процедура остваривања права на мобилност студената је дефинисана у Правилнику о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова Универзитета у Београду у оквиру ког су доступни и обрасци из члана 42 став 1.

Оцењивање студената

Члан 44.

Успешност студента у савладавању предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем завршног испита из одређеног предмета студент може да оствари највише 100 поена.

Предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена.

У оквиру акредитованог студијског програма, програмом предмета је утврђена сразмера поена из става 3. овог члана.

Предиспитне и испитне обавезе

Члан 45.

Студент је испунио предиспитне обавезе уколико је остварио 51 % од укупног броја поена који су предвиђени за све предиспитне обавезе на предмету.

Студент је испунио испитне обавезе уколико је остварио 51% од броја поена који су предвиђени за сваку испитну обавезу на предмету.

Члан 46.

Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан). Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, а према квалитету стечених знања и вештина, и садржи максимално 100,00 поена, а утврђује се према следећој скали:

- до 50,99 поена – оцена 5 (није положио),
- од 51,00 до 60,99 поена – оцена 6 (довољан),
- од 61,00 до 70,99 поена – оцена 7 (добар),
- од 71,00 до 80,99 поена – оцена 8 (врло добар),
- од 81,00 до 90,99 поена – оцена 9 (одличан),
- од 91,00 до 100,00 поена – оцена 10 (одличан-изузетан).

Оцена се не уписује у индекс уколико студент није положио испит.

Оцена се уписује бројевима и словима.

Када студент заврши све предиспите обавезе и положи испит остварује број ЕСПБ бодова, за дати предмет, одређен студијским програмом.

Поступак полагања испита и оцењивања је дефинисан Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Испитни рокови и начин полагања испита

Члан 47.

Број испитних рокова је утврђен је Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета.

Распоред и трајање испитних рокова утврђује Веће приликом усвајања календара школске године.

Календар испита усваја Веће, на предлог Комисије за припрему распореда наставе и распореда испита, а објављује се на интернет страници Факултета почетком сваке школске године и саставни је део Плана извођења наставе.

Члан 48.

Полагању испита може да приступи студент који је испунио све прописане предиспитне обавезе у складу са члановима 32. и 33., као и чланом 45. став 1. овог Правилника.

Испити се полагају: само усмено, само писмено, писмено и усмено, практично и усмено, практично и писмено.

Начин полагања испита утврђен је акредитованим наставним програмом предмета. Начин полагања испита, време и распоред њиховог одржавања, одлагање испита, одустајање од испита, начин вођења евиденције, као и друга питања у вези са и полагањем испита и оцењивањем на испиту ближе се уређују Правилником о оцењивању и полагању испита.

Последице неположеног испита

Члан 49.

Испит из истог предмета студент може да полаже у свим испитним роковима, до почетка наставе из тог предмета у наредној школској години.

Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наставе из тог предмета у наредној школској години, **мора** да упише исти предмет у тој школској години.

Студент који не положи испит из изборног предмета до почетка наредне школске године, **може** поново да упише исти или да се определи за други изборни предмет.

Приговор на оцену

Члан 50.

Студент има право приговора на оцену добијену на испиту, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом и Правилником о полагању испита и оцењивању.

Приговор, у писаној форми са образложењем, студент упућује Декану у року од 36 часова (дани викенда и нерадни дани се не рачунају) од добијања оцене, а подноси га Студентској служби.

Декан разматра приговор и доноси одлуку у року од 24 часа (дани викенда и нерадни дани се не рачунају) од пријема приговора.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит, пред комисијом коју одређује Декан, у року од три радна дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана.

Упис школске године

Члан 51.

Сваке школске године при упису семестра студент се опредељује за предмете из студијског програма. Пријављивање је условљено претходно положеним предметима, према условима и распореду који су за сваки студијски програм доступни на интернет страни Факултета.

Планом извођења наставе Факултет треба да обезбеди да се термини предавања и вежби предмета са исте студијске године не преклапају. Уколико се студент опредељује за предмете са различитих студијских година, дужан је да изабере оне предмете код којих се термини предавања и вежби не преклапају.

Планом извођења испита у свим испитним роковима Факултет треба да обезбеди да се термини писмених испита са исте студијске године не преклапају.

Студент уписује обавезне предмете по редоследу у односу на годину. Прво уписује све обавезне предмете које није положио у претходној години, уколико има таквих. Након тога, уписује предмете са године студија коју уписује (за које испуњава услов похађања) и не може да прескочи обавезни предмет са те године како би уписао неки са више године студија.

Уколико студент није положио изборни предмет у претходној школској години, у наредној може да упише исти или да га замени неким другим предметом из исте групе изборних предмета.

Студент може да бира обавезни предмет са другог студијског програма (истог нивоа студија) као изборни предмет на свом студијском програму, уз напомену да број ЕСПБ мора да буде исти или већи од оног који дефинише изборни предмет са његовог студијског програма.

Студент може на почетку летњег семестра да промени или допуни листу изабраних предмета (обавезних и изборних), уколико је положио испит из претходне године до почетка наставе из тог предмета у текућој школској години.

Члан 52.

Студент који се финансира из буџета опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 60 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 37 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Студент који студира уз рад опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Студент сам бира пут којим ће да студира, у складу са чланом 50, али му се препоручује да уписује предмете чијим ће полагањем стећи услове похађања за већи број предмета.

Члан 53.

Изузетно од правила из члана 52 могуће је дозволити, по одобрењу Продекана за наставу, упис већег броја ЕСПБ бодова, али не више од 66 ЕСПБ.

У циљу бржег завршавања студија и ширег образовања, посебно успешним студентима, уз молбу Продекану за наставу, може се одобрити упис већег броја бодова, али не више од 90 ЕСПБ бодова:

- до 70 ЕСПБ може да упише студент који је у току студија остварио просечну оцену у интервалу од 8,00 до 8,50;
- до 80 ЕСПБ може да упише студент који је у току студија остварио просечну оцену у интервалу од 8,50 до 9,00;
- 90 ЕСПБ може да упише студент који је у току студија остварио просечну оцену оцену већу од 9,00.

Члан 54.

Уколико студент не измири све финансијске обавезе из зимског семестра до датума уписа у летњи семестар који је предвиђен Календаром наставе и испита, неће моћи да упише летњи семестар текуће школске године.

Уколико студент не измири све финансијске обавезе према Факултету до датума уписа наредне школске године, који је предвиђен Календаром наставе и испита, неће моћи да упише наредну школску годину чиме му престаје статус студента у складу са Законом, Статутом Универзитета и чланом 17. став 1. тачка 3. овог Правилника.

Члан 55.

Уколико се студент не упише у предвиђеном року за упис, може да поднесе Продекану за наставу молбу, која треба да садржи образложење кашњења и, по потреби, неопходна документа којим се то потврђује.

Уколико му је одобрен накнадни упис, студент плаћа финансијску надокнаду дефинисану Ценовником наставе, административних и других услуга.

Цене предмета за самофинансирајуће студенте

Члан 56.

Студент плаћа школарину у вредности ЕСПБ бодова предмета за које се пријавио: минимално 37 до максимално 60 ЕСПБ бодова, осим ако му до краја студијског програма није остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

За предмете које студент уписује по први пут вредност једног ЕСПБ бода у РСД се добија тако што се износ годишње школарине подели са 60.

За предмете које студент уписује поново, јер их није положио, цену одређује Продекан за финансије у складу са Ценовником наставе, административних и других услуга.

Само у случају да је самофинансирајући студент уписао по први пут предмете у вредности од 60 ЕСПБ бодова, плаћа пуну годишњу цену студирања.

Самофинансирајући студент је дужан да при упису семестра потпише уговор о школарини.

Бодови који се стичу волонтерским радом у заједници

Члан 57.

Правилник о вредновању ваннаставних активности студената дефинише број ЕСПБ бодова који се додељују на основу различитих активности, као и процедуру остваривања права на ову врсту ЕСПБ бодова.

Бодови додељени у складу са Правилником о вредновању ваннаставних активности студената нису кумулативни са ЕСПБ бодовима који се стичу у оквиру уписаног студијског програма.

ЕСПБ бодови, остварени волонтирањем, се уписују у додатак дипломи, исто као и сви изборни предмети које је студент положио преко минималног броја изборних предмета који је планиран студијским програмом.

Завршни рад

Члан 58.

Основне академске студије студијских програма Хемија, Биохемија и Хемија животне средине, и Интегрисане академске студије студијског програма Настава хемије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, испуњавањем свих студијских обавеза и израдом и одбраном завршног рада.

Члан 59.

Студент Основних академских студија, при упису завршног семестра, као једну од обавеза уписује завршни рад и бира ментора завршног рада, у тренутку када је остварио најмање 180 ЕСПБ бодова.

Сматра се да је студент избором Завршног рада, при упису семестра, приступио његовој изради.

Члан 60.

Студент Интегрисаних академских студија, при упису завршног семестра, као једну од обавеза уписује завршни рад и бира ментора завршног рада, у тренутку када је остварио најмање 240 ЕСПБ бодова.

Сматра се да је студент избором завршног рада, при упису семестра, приступио његовој изради.

Члан 61.

Студент не може да покрене поступак за одбрану завршног рада, нити да брани рад уколико није измирио све финансијске обавезе према Факултету.

Члан 62.

Оцена одбране завршног рада се формира на основу поена који су додељени по наставним обавезама, а по скали која је дефинисана у Правилнику о полагању испита и оцењивању на испиту.

Поени по наставним активностима: израда рада (до 30 поена), писање рада (до 20 поена) и одбрана рада (до 50 поена).

Неуспешно одбрањен рад оцењује се оценом 5 (пет).

Члан 63.

Правилником о начину и поступку израде и одбране завршног рада је дефинисана процедура приступања изради, писању, предаји и одбрани завршног рада.

Издавање уверења о дипломирању и дипломе

Члан 64

После одбране завршног рада, дипломирани студент је у обавези да Студентској служби достави:

- индекс;
- потврду из библиотеке и магацина стакла и хемикалија да нема задужења;
- потврду из Библиотеке да је завршни рад депонован у дигиталном репозиторијуму Факултета.

Студент је, такође, у обавези да попуни статистички образац, који се сваког месеца доставља Заводу за статистику, као и анкету која је намењена дипломираним студентима.

Члан 65.

Студент је дужан да плати накнаду за издавање дипломе и додатка дипломе. Висина накнаде је дефинисана Ценовником наставе, административних и других услуга Факултета. Потврда о уплати накнаде доставља се Студентској служби Факултета пре издавања Уверења о дипломирању.

На основу индекса, пријава из досијеа студента и Записника о полагању испита, Студентска служба, након провере, у року од пет радних дана од дана успешно одбрањеног завршног рада издаје Уверење о дипломирању. Уверење о дипломирању не садржи списак положених испита, али на посебан захтев, студент може да добије и Уверење о положеним испитима.

Диплома и додаток дипломи издаје се студенту на посебној свечаности коју организује Факултет.

Испис са студија

Члан 66.

Студент се може исписати са студија уколико за испис поднесе:

- Молбу за испис;
- Потврду о раздужењу у библиотеци и магацину стакла и хемикалија Факултета;
- Доказ о измиреним финансијским обавезама према Факултету.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 67.

Одредбе овог Правилника примењују се на студенте који су уписани на све акредитоване студијске програме који се реализују на Факултету према одредбама Закона.

Члан 68.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

Члан 69.

Правилник ступа на снагу даном усвајања и биће објављен на интернет страни Факултета.

Члан 70.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о студирању на основним и интегрисаним академским студијама бр.955/2 од 27. 9. 2019. године.

Председник Наставно-научног већа


Проф. др Горан Роглић