

На основу члана 12. став 4 и члана 12. Одлуке о оснивању привредног друштва - ИНОВАЦИОНОГ ЦЕНТРА ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ, д.о.о. Београд, члан друштва у функцији скупштине привредног друштва ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ д.о.о. Београд, Ул. Студентски трг 12-16, Београд, матични број: 20550872, дана 22.11.2017. године, доноси следећи

**АКТ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
СТАТУТА ИНОВАЦИОНОГ ЦЕНТРА
ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ, д.о.о. Београд**

Овом одлуком мења се Статут ИНОВАЦИОНОГ ЦЕНТРА ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ, д.о.о. Београд тако да сада гласи:

**СТАТУТ
ИНОВАЦИОНОГ ЦЕНТРА ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА
У БЕОГРАДУ, д.о.о. Београд**

Члан 1.

Иновациони центар Хемијског факултета у Београду, д.о.о. Београд (у даљем тексту: Иновациони центар), организован као једночлано друштво са ограниченом одговорношћу, правно је лице са правима и обавезама утврђеним Законом о иновационој делатности, Законом о привредним друштвима, одлуком о оснивању и овим статутом.

Оснивач Друштва, односно његов једини члан је: Хемијски факултет Универзитета у Београду, са седиштем у Београду у улици Студентски трг бр. 12-16, матични број 7053681, са уделом од 100% у укупном капиталу друштва.

Члан 2.

Иновациони центар послује под пуним пословним именом: Иновациони центар Хемијског факултета у Београду, д.о.о. Београд, а скраћено пословно име гласи: "ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР." Пословно име Иновационог центра је на српском језику, а може поред српског језика да буде и на страном језику, с тим да садржина буде иста.

О промени пословног имена Иновационог центра одлучује Скупштина.

Члан 3.

Седиште Иновационог центра је у Београду, улица Студентски трг бр. 12 - 16. О промени седишта одлучује Скупштина.

Члан 4.

Иновациони центар има печат округлог облика који садржи фирму и седиште, као и друге елементе који га детаљније означавају. Садржина печата исписана је на српском језику. Иновациони центар може имати више печата, а



сваки печат мора имати свој број. О печатима се води посебна евиденција.

Члан 5.

Иновациони центар има штампил правоугаоног облика који садржи фирму, седиште и место за датум.

Директор Иновационог центра доноси акт којим се ближе одређује садржина штампиле, као и евиденција која се води о њима.

Члан 6.

Иновациони центар може имати заштитни знак.

Скупштина доноси акт којим се ближе одређује облик, величина, графичког решење и начин употребе заштитног знака.

Члан 7.

Иновациони центар у свом раду примењује, обезбеђује и одржава политику система менаџмента квалитетом засновану на одговарајућим стандардима, а своје пословање заснива на:

1. високом квалитету задовољења захтева, потреба и очекивања корисника његових услуга уз стално побољшање система менаџмента квалитетом и повећањем ефикасности и ефикасности комплетног пословања;
2. недискриминаторској политици према корисницима својих услуга;
3. успостављању и одржавању високог квалитета својих услуга;
4. спровођењу непрекидног образовања, оспособљавања, усавршавања и мотивације запослених и њихово укључивање у систем менаџмента квалитетом;
5. смањењу трошкова пословања и цена својих услуга, кроз примену система управљања квалитетом;
6. системском приступу управљању процесима и непрекидном унапређењу свих процеса уз доследну примену закона, прописа и других докумената у систему менаџмента квалитетом и стално праћење и примену унапређења националних и међународних докумената система менаџмента квалитетом;
7. компетентности, непристрасности, правичности и пословности у пружању услуга;
8. обезбеђењу независности руководства од унутрашњих и спољних притисака било које врсте, који би могли имати нежељене ефекте на квалитет рада.

ДЕЛАТНОСТ

Члан 8.

Основна, претежна делатност иновационог центра је Истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама -шифра 72.19

Поред тога, Иновациони центар Хемијског факултета у оквиру истраживачке и научне делатности основних, примењених и развојних



истраживања, самостално или у сарадњи са другим научним и стручним организацијама, према класификацији делатности обавља следеће делатности:

Производња осталих основних неорганичких хемикалија – шифра 20.13

Производња осталих основних органичких хемикалија – шифра 20.15

Производња етеричних уља – шифра 20.53

Производња осталих хемијских производа - шифра 20.59

Производња основних фармацеутских производа – шифра 21.10.

Производња фармацеутских препарата – шифра 21.20

Техничко испитивање и анализе – шифра 71.20

Истраживање и експериментални развој у биотехнологији – шифра 72.11

Остале стручне, научне и техничке делатности – шифра 74.90

Члан 9.

Иновациони центар може да закључује уговоре и обавља послове промета робе и услуга у оквиру регистроване делатности.

Иновациони центар може без уписан у регистар, у складу са законом, да обавља и друге делатности које служе делатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз ту делатност, повремено и у мањем обиму, или које доприносе потпунијем искоришћавању капацитета који се користе за обављање уписане делатности.

ОСНОВНИ КАПИТАЛ, РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 10.

Основни капитал друштва по одлуци о оснивању износи је 1.000 евра, у динарској противвредности од 93.945,3 динара, по средњем курсу Народне банке Србије, на дан 12. јуни 2009. год., код банке Banka Intesa Београд, уписан је и уплаћен је на рачун друштва у моменту оснивања.

Укупан износ трошкова оснивања друштва утврђен је у висини од **40.000,00 динара**.

Члан 11.

Оснивачки капитал Иновационог центра чине материјална средства оснивача, као и друга средства која су на основу акта о оснивању центра и основни улог оснивача уплаћен у корист рачуна код Народне банке Србије.

Поред сопствених средстава за пословање Иновациони центар може узимати кредите и зајмове од других правних лица и физичких лица уз предходну сагласност Скупштине.

Иновациони центар може удруживати средства са другим страним и домаћим предузећима и организацијама у циљу стицања добити или ради откупа других предузећа а уз предходну сагласност Скупштине.

Члан 12.

Добит имовине центра расподељује се одлуком Скупштине. Скупштина



може одлучити да делом добити увећа основни капитал.

О губитку и о начину његовог покривања одлучује Скупштина.

ОДГОВОРНОСТ

Члан 13.

Иновациони центар одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Члан 14.

У правном промету са трећим лицима Иновациони центар иступа у своје име и за свој рачун.

Оснивач друштва не одговара за обавезе Иновационог центра, осим до оснивачког улога унетог у имовину Иновационог центра и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 15.

Уколико оснивач иступа у правном промету у своје име и за рачун Иновационог центра, односно у име и за рачун Иновационог центра, за преузете обавезе према трећим лицима одговара солидарно са Иновационим центром.

Члан 16.

Процесе рада у Иновационом центру организује се на начин и у складу са посебним Правилником о раду и Правилником о реализацији пројеката, који доноси директор уз сагласност Скупштине.

Ради регулисања процеса рада директор доноси и друга појединачна акта, као што су правилници, наредбе, упутства за рад и појединачни налози.

Члан 17.

Иновациони центар води евиденције о правима и обавезама у складу са законом.

Садржај и начин вођења евиденција из става 1. овог члана утврђује директор својим актом.

Члан 18.

Иновациони центар води пословне књиге, саставља, подноси и обавља рачуноводствене исказе и пословне извештаје у складу са законом.

ОРГАНИ ДРУШТВА И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 19.

Органи друштва су: Скупштина и директор.

Члан 20.

Функцију скупштине Друштва у име оснивача као јединог члана друштва у смислу одредбе члана 198. став 5. Закона о привредним друштвима, чини орган члана друштва и то Скупштина Хемијског факултета Универзитета у Београду. Скупштином председава декан факултета.

Члан 21.

Скупштина посебно одлучује о следећем:

1. Доношењу оперативних, годишњих и средњорочних пословних планова,
2. Одобравању послова закључених у вези са оснивањем друштва пре регистрације,
3. Именовању у разрешењу директора и утврђивању његове зараде,
4. Именовању у разрешењу вршиоца дужности директора чији мандат траје не дуже од 6 месеци,
5. Одобравању финансијских извештаја,
6. Начинима располагања стеченом добити,
7. Именовању интерног и/или спољног ревизора и прихватању његових налаза и мишљења, утврђивању накнаде и других услова његовог уговора са Иновационим центром,
8. Повећању и смањењу основног капитала и емисији хартија од вредности,
9. Давању прокуре и пословног пуномоћја,
10. Пријему нових чланова друштва и преносу удела на трећа лица,
11. Статусним променама, промени пословног имена, седишта и делатности,
12. Претходном одобрењу правних послова директора и других лица у складу са чланом 35. Закона о привредним друштвима, као и свих осталих правних послова, стицању, продаји, давању у закуп, залагању као и другом видовима располагања имовином велике вредности, узимању кредита и удруживању средстава,
13. Изменама оснивачког акта,
14. Образовању пословних ограничавања,
15. Именовању ликвидационог управника и потврђивању ликвидационог биланса
16. доноси одлуку о образовању посебних јединица унутар Иновационог центра
17. предлаже програм рада, план истраживања, научноистраживачке и развојне пројекте и оцењује квалитет остварених пројеката

На седници скупштине води се записник. Записник потписује председник скупштине. Одлуке скупштине уписују се у књигу одлука друштва.

ДИРЕКТОР

Члан 22.

Директор Иновационог центра је пословодни орган. Директора именује Скупштина на 4 године.



Директор представља Иновациони центар у земљи и иностранству, у унутрашњем и спољно-трговинском правном промету, пред судовима и у свим другим поступцима пред државним органима са неограниченом одговорношћу.

Оснивач може такође да представља и заступа Иновациони центар у земљи и иностранству, уз сагласност Иновационог центра, у унутрашњем и међународном правном промету са неограниченом одговорношћу.

Члан 23.

Директор:

1. организује и води пословање,
2. заступа Иновациони центар у земљи и иностранству, пред судовима и другим државним органима,
3. стара се о законитости рада и одговара за законитост рада,
4. доноси општа и појединачна акта којима се регулише рад и пословање, унутрашња организација и систематизација радних места као и права и обавезе запослених, уз претходну сагласност Скупштине,
5. именује свог заменика који само у његовом одсуство обавља послове за које је од директора добио овлашћење, а што се ближе уређује одлуком директора,
6. предлаже оперативне, годишње и средњорочне пословне планове,
7. обавештава Оснивача о пословању и подноси годишњи извештај о раду,
8. спроводи одлуке Иновационог центра,
9. закључује уговоре,
10. доноси акта којима се утврђује пословна тајна уз претходну сагласност Скупштине,
11. стара се о правилном и законитом вођењу пословних књига,
12. стара се о вођењу књига одлука друштва,
13. стара се о вођењу књига чланова друштва,
14. стара се о вођењу евиденција о запосленим радницима,
15. стара се о вођењу евиденција о зарадама запослених радника,
16. стара се о вођењу евиденција о повредама на раду,
17. стара се о правима и обавезама запослених из рада и по основу рада, у складу са важећим прописима из области радних и других односа запослених, заштити и унапређењу радне средине и безбедности здравља запослених,
18. обавља и друге послове утврђене законом, оснивачким актом и овим статутом.

У обављању пословне функције директор самостално доноси одлуке о свим питањима која су му законом и општим актом друштва и овим статутом дата у надлежност.



Члан 24

Запослени у друштву остварују своја права и обавезе у складу са важећим прописима.

Члан 25.

Директор може, уз претходну сагласност оснивача, дати овлашћење за заступање друштва или прокуру. Степен овлашћења заступника и прокурите утврђује се актом о прокури односно у овлашћењу о заступању или посебним уговором овереним код суда који морају бити уписани у регистар.

Члан 26.

Директор осим из разлога наведених у позитивним законским прописима може бити разрешен одлуком Скупштине, када:

1. несавесно обавља своју функцију,
2. када је утврђена његова одговорност за штету насталу спровођењем његових одлука,
3. када су резултати пословања друштва по мишљењу већине чланова Скупштине или Оснивача незадовољавајући.

Члан 27.

Иновациони центар се потписује тако што директор уз пословно име додаје свој потпис и печат. При потписивању Иновационог центра прокуриста је дужан да унесе податак да је у питању прокура.

Члан 28.

Пословна акта Иновационог центра која се користе у правном промету са трећим лицима, као што је меморандум, фактура, наруџбеница и др. морају да садрже следеће податке: пословно име, седиште, означање регистра и број регистрације, пословно име и седиште банке код које Иновациони центар има рачун, матични број и порески идентификациони број.

КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА, ОПРЕМЕ, ФИНАНСИЈСКО И ДРУГО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 29.

Иновациони центар Хемијског факултета склапа уговор са Хемијским факултетом о коришћењу простора Хемијског факултета у оквиру кога Иновациони центар може несметано да ради. Овај уговор не може имати неограничено трајање.

Члан 30.

Иновациони центар Хемијског факултета склапа уговор са Хемијским факултетом о обостраном коришћењу и одржавању опреме са којом обе куће располажу за научно-истраживачки рад, односно комерцијалне послове. Овај



уговор не може имати неограничено трајање.

Члан 31.

Иновациони центар Хемијског факултета склапа уговор са Хемијским факултетом о коришћењу логистике с којом располаже Хемијски факултет (службе, техничка подршка) и то за потребе несметаног рада Иновационог центара. Овај уговор не може имати неограничено трајање.

Члан 32.

Иновациони центар Хемијског факултета склапа уговор са Хемијским факултетом о висини накнада и трошкова, односно динамике пребацивања средстава Хемијском факултету за потребе коришћења простора, опреме, одржавања опреме, режије и других обавеза које проистичу из заједничких послова и пројеката које ХФ и ИЦХФ обављају, односно комерцијалних послова које ИЦХФ има. Овај уговор не може имати неограничено трајање.

РЕЗЕРВЕ

Члан 33.

Иновациони центар има обавезну и резерву. Обавезна резерва износи 10% од основног капитала.

У обавезну резерву сваке године се уноси најмање 5% док резерва не достигне износ од 10% основног капитала.

Ако се обавезна резерва из става 2. овог члана смањи, мора се допунити до износа од 10% основног капитала.

Члан 34.

Оснивач друштва може предвидети и издвајање из добити за потребе посебне резерве, о чему ће донети посебну одлуку.

Одлуком из става 1. овог члана биће утврђена висина средстава за посебне резерве, начин коришћења, рокови коришћења и начин обнављања.

ГОДИШЊИ ОБРАЧУН

Члан 35.

Иновациони центар води пословне књиге у складу са законом, сачињава периодичне и годишње обрачуне, као и предлог распоређивања добити.

Пословни резултати друштва утврђују се у временским периодима предвиђеним финансијским прописима.

Члан 36.

Скупштина доноси одлуку о расподели добити и о покривању губитака.



ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 37.

Пословном тајном сматрају се и подаци чије би саопштење неовлашћеним лицима било противно пословању друштва и штетило интересима и пословном угледу Иновационог центра.

ПРОМЕНА ОБЛИКА И ПРЕСТАНАК РАДА

Члан 38.

Иновациони центар је основан на неодређено време. Иновациони центар престаје да постоји:

1. одлуком Скупштине,
2. статусним променама,
3. стечајем или ликвидацијом,
4. ако се правоснажном одлуком утврди да је регистрација била ништавна и одреди брисање из регистра, и
5. другим случајевима предвиђеним законом.

ДОНОШЕЊЕ И ИЗМЕНЕ СТАТУТА

Члан 39.

Статут друштва доноси Скупштина. Статут се мења и допуњује по истом поступку по ком је и донет.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

На права и обавезе запослених из рада и по основу рада примењују се прописи који регулишу ову област.

Члан 41.

Директор води рачуна о лицима која имају обавезе према Иновационом центру, о повезаним лицима, о сукобу интереса, о забрани конкуренције која траје две године по престанку рада у Иновационом центру и о чувању пословне тајне.

Члан 42.

Потраживања оснивача Иновационог центра, док имају то својство, застаревају у року од 180 дана од дана сазнања за подизање индивидуалне и дериватне тужбе а најкасније у року од три године од дана доспелости ако законом или појединачним потраживањем није друкчије одређено.



Члан 43.

Статут ступа на снагу наредног дана од дана доношења на Скупштини Друштва.

У Београду, 22.11.2017. год.

Члан друштва у функцији скупштине,
Проф. др Иван Гржетић, декан ХФ



Ivan Gržetić