

У складу са чл. 108. Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“ бр.88/17, 27/18-др. закон, 73/18, 67/19, 6/20-др.закони,11/21-аутентично тумачење, 67/21 и 67/21-др.закони) и Статута Универзитета у Београду-Хемијског факултета, Савет Факултета, уз сагласност Наставно-научног већа Факултета, на седници одржаној 27. 12. 2021. године доноси

## ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА

Универзитет у Београду  
ХЕМИЈСКИ ФАКУЛТЕТ  
27-12-2021 год.  
1125/2  
БЕОГРАД

### Предмет Правилника

#### Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената (у даљем тексту:Правилник) Универзитета у Београду – Хемијског факултета (у даљем тексту:Факултет) утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

#### Члан 2.

Студент Факултета у смислу овог Правилника јесте физичко лице уписано на акредитовани студијски програм Факултета.

Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник другог програма усавршавања који се остварује на Факултету.

### Обавезе студента

#### Члан 3.

Студент је дужан да:

- испуњава наставне и предиспитне обавезе;
- се придржава обавеза утврђених Статутом и општим актима Факултета и Универзитета у Београду;
- поштује права других студената и запослених на Факултету.

Током обављања стручне праксе студент је дужан да се придржава прописа и правила понашања, као и прописа о заштити на раду утврђених у правним лицима у којима се обавља стручна пракса.

### Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја

#### Члан 4.

Правоснажна утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе из става 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

### Дисциплинска повреда

#### Члан 5.

Дисциплинска повреда је она повреда која је овим правилником предвиђена као дисциплинска повреда и која представља повреду одредаба о обавезама студента.

#### Члан 6.

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

#### Члан 7.

Лакше дисциплинске повреде су:

- 1) Кршење реда на настави, испитима и другим облицима рада, као и ненаставним скуповима (свечаностима, трибинама и сл.) који се реализују у просторијама и у организацији Факултета, а које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
- 2) Наношење материјалне штете средствима Факултета, уколико штета не прелази новчану вредност од 20.000,00 РСД. Дисциплинска комисија на основу расположивих чињеница и доказа утврђује да ли је штета извршена намерно или из крајње непажње;
- 3) Наношење увреде запосленима, студентима и другим лицима која се налазе у просторијама Факултета;
- 4) Долазак студената на Факултет, наставу и испите у алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, без манифестације агресивног понашања;
- 5) Непридржавање Кодекса облачења и понашања запослених и студената.

#### Члан 8.

Теже дисциплинске повреде су:

- 1) Спречавање или ометање одржавања наставе (на предавањима, вежбама, колоквијумима, лабораторијским вежбама, испитима и другим облицима наставе);
- 2) Крађа или намерно уништавање имовине Факултета или имовине запослених и студената;
- 3) Наношење повреде части или претње запосленима, студентима и другим лицима која се налазе у просторијама Факултета;
- 4) Сексуално узнемиравање студента или запосленог, и то:
  - а. сваки нежељени вербални, невербални или физички акт сексуалне природе, који има за циљ или последицу повреду личног достојанства студента или запосленог;
  - б. омаловажавање пола, рода или сексуалне оријентације;
  - в. навођење на прихватање понашања сексуалне природе уз обећавање награде, претње или уцену; упућивање опаски у вези са полом, родом или сексуалном оријентацијом, а које су противне вољи другог лица, као и сексуално интониран говор тела;
  - г. упућивање предлога за интимизирање запосленом или студенту противно његовој вољи, као и ускраћивање права или претња наношењем штете части и угледу студенту или запосленом због неприхватања таквог предлога;
  - д. подстицање и навођење на понашање из тачке а-г, тачка 4.
- 5) Злоупотреба права на заштиту од сексуалног узнемиравања – ако је подносилац захтева за заштиту од сексуалног узнемиравања свестан или је морао да буде свестан да нема основаних разлога за покретање поступка заштите, као и ако је подносилац поступак покренуо како би за себе или друго лице прибавио корист или другом лицу нанео штету;
- 6) Долазак студената на Факултет, наставу и испите у алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, уз манифестацију агресивног понашања;
- 7) Преправка или уписивање података у јавну исправу и документ који издаје Факултет;
- 8) Преправка или дописивање података у евиденције које води Факултет;
- 9) Коришћење или поседовање недозвољених средстава на испиту или на другим испитним или предиспитним обавезама;
- 10) Одбијање или непоступање по изричитом упутству овлашћеног лица или органа Факултета у вези са правилима рада или коришћења имовине Факултета;
- 11) Полагање и испуњавање испитних или предиспитних обавеза противно утврђеним правилима студија;

- 12) Полагање колоквијума, испитних или предиспитних обавеза уместо другог и организовање полагања испита уместо другог и израда писаних радова за другог;
- 13) Подношење наставнику ради оцењивања делимичних или потпуних плагијата у оквиру домаћих задатака, семинарских радова, лабораторијских вежби или извештаја или других испитних или предиспитних обавеза;
- 14) Давање докумената или својих креденцијала за електронске сервисе (портал Е студент, е-пошту) другим студентима или физичким лицима, осим у случају спречености студента да присуствује упису оцена за испит који је положио или овере индекса за редовно присуство настави;
- 15) Навођење на употребу алкохола или опојних дрога, или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Факултета;
- 16) Изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Факултета, испред зграде Факултета и изазивање насиља и недоличног понашања на тим местима које подразумева: насилно бацање предмета, паљење предмета, уношење обележја којима се вређају национална, верска или друга осећања или на други начин изазива мржња или нетрпељивост која може да доведе до физичких сукоба, неовлашћени улазак у службене просторије Факултета, покушај уношења, уношење и коришћење пиротехничких средстава и других предмета и средстава којима може да се угрози безбедност студената и запослених или омета ток наставе;
- 17) Ширење националне, расне, верске и друге нетрпељивости;
- 18) Непоштовање забране о заштити становништва од изложености дуванском диму;
- 19) Политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Факултета;
- 20) Неовлашћено умножавање материјала за припрему испита (фотокопирање уџбеника и сл.) као и њихово стављање у промет ради стицања материјалне добити;
- 21) Неовлашћено коришћење средстава рачунског центра, лабораторија и других организационих јединица;
- 22) Помагање и прикривање активности свих лица која чине дисциплинску повреду у смислу овог правилника;
- 23) Изношење и преношење путем средстава јавног информисања, путем друштвених мрежа и на јавним скуповима неистинитих тврдњи којима се наноси штета угледу Факултета;
- 24) Две правоснажно изречене мере укора или једна правоснажно изречена мера строгог укора, за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања;
- 25) Друге активности које нису наведене, а предвиђене су као кажњиве другим општим актима Факултета, а које као тежу повреду оцени дисциплинска комисија.

## **Врсте дисциплинских мера**

### **Члан 9.**

Учиниоцу лакше дисциплинске повреде могу се изрећи следеће дисциплинске мере:

- укор;
- строги укор.

Учиниоцу теже дисциплинске повреде могу се изрећи следеће дисциплинске мере:

- забрана полагања једног или више испита у једном или више испитних рокова;
- привремено удаљавање са Факултета;
- искључење са студија на Факултету.

### **Привремено удаљавање са Факултета**

Члан 10.

Привремено удаљавање са Факултета не може бити краће од једног семестра нити дуже од два семестра.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. овог члана студенту мирује статус на Факултету.

### **Искључење са студија**

Члан 11.

Два правоснажно изречена строга укора или једно привремено удаљавање са Факултета, за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди, дисциплинску меру искључења са Факултета.

Мера искључења са Факултета може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних на Факултету у животну опасност.

### **Олакшавајуће и отежавајуће околности**

Члан 12.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- тежина повреде и њене последице;
- степен одговорности студента;
- услови под којима је повреда учињена;
- претходно понашање студента;
- понашање студента у току поступка;
- однос студента према оштећеном: извињење, помоћ, надокнада штете и сл., ако се ради о таквој врсти повреде и сл.

### **Дисциплински органи**

Члан 13.

Дисциплинаски органи који воде дисциплински поступак су:

- првостепена комисија, као првостепени орган;
- другостепена комисија, као другостепени орган.

Првостепена комисија има три члана, од којих сваки има заменика. Првостепену комисију именује декан Факултета и то два члана из реда запослених у настави, а једног члана из реда студената, на предлог Студентског парламента. За председника дисциплинске комисије декан именује једног од чланова комисије из реда запослених у настави.

Другостепена комисија има седам чланова од којих сваки има заменика. Другостепену комисију именује Наставно-научно веће и то пет чланова из реда запослених у настави, а два члана из реда студената, на предлог Студентског парламента. За председника другостепене комисије, Наставно-научно веће именује једног од чланова комисије из реда запослених у настави.

Члан 14.

Мандат чланова првостепене и другостепене комисије из реда наставника и сарадника траје три године, а мандат чланова из реда студената траје једну годину.

Мандат чланова првостепене и другостепене комисије из реда наставника и сарадника може се поновити још једном узастопно.

## ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

### Дисциплинска пријава

#### Члан 15.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено на Факултету, студент и друго заинтересовано лице које има непосредна сазнања о учињеној повреди.

Дисциплинска пријава садржи: име и презиме студента, опис учињене повреде, време, место и начин извршења дисциплинске повреде, назнаку сведока, односно других доказа који то могу потврдити, податке и доказе о штети ако је настала и потпис подносиоца пријаве.

Пријава се подноси у писаном облику, непосредном предајом, редовном или електронском поштом. Пријава поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом подносиоца пријаве у року од пет дана од дана подношења пријаве.

#### Члан 16.

Дисциплинска пријава подноси се председнику дисциплинске комисије. Пре доношења одлуке о покретању дисциплинског поступка председник дисциплинске комисије ће наложити Студентској служби да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском пријавом која му се ставља на терет.

Студент је у обавези да у року од пет дана од обавештења о давању изјаве исту достави Студентској служби. Изјава се подноси у писаном облику или електронском поштом. Изјава студента поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом, у року од пет дана од достављене изјаве електронском поштом.

Недостављање изјаве студента не представља разлог за одлагање заказивања расправе пред дисциплинском комисијом.

#### Члан 17.

Председник дисциплинске комисије ће решењем одбацити дисциплинску пријаву ако утврди да:

- повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим правилником;
- је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

#### Члан 18.

Ако председник дисциплинске комисије сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка донеће одлуку о покретању дисциплинског поступка.

Одлука о покретању дисциплинског поступка садржи:

- име и презиме студента против кога се поступак покреће;
- опис дисциплинске повреде и одредбу правилника у којој је предвиђена;
- околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио повреду;
- доказе.

Дисциплински поступак сматра се хитним и покреће се у року од осам дана од дана пријема дисциплинске пријаве.

#### Члан 19.

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: студент) не може да се испише са Факултета све до правоснажног окончања дисциплинског поступка.

#### Члан 20.

Ако првостепена комисија сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, обавестиће о томе декана, ради подношења пријаве надлежном јавном тужиоцу.

У случају из става 1. овог члана, првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

## Заказивање расправе

### Члан 21.

По пријему одлуке о покретању дисциплинског поступка председник првостепене комисије заказује расправу на коју позива студента против кога је покренут дисциплински поступак, његовог браниоца, подносиоца пријаве, а по потреби оштећеног, сведоке и друга лица.

Позив на расправу се студенту доставља писаним путем на адресу пребивалишта или привременог боравишта и на факултетску имејл адресу која му је додељена приликом уписа, најкасније пет дана пре дана одржавања расправе.

У позиву ће се студент поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи.

Време и место одржавања расправе за остале учеснике у дисциплинском поступку објављује се на Огласној табли и доставља путем електронске поште, најкасније пет дана пре дана одржавања расправе.

Неоправдан изостанак студента не представља разлог за одлагање расправе.

### Члан 22.

Расправа пред првостепеном комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику.

Ако је студент против кога је покренут дисциплински поступак лице са посебним потребама, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

### Члан 23.

По завршетку расправе првостепена комисија може обуставити дисциплински поступак, студента ослободити од одговорности или га огласити одговорним.

### Члан 24.

Решење о обустави дисциплинског поступка првостепена комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

### Члан 25.

Решење о ослобађању студента од одговорности првостепена комисија доноси:

- ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим правилником;
- ако постоје околности које искључују одговорност;
- ако није доказано да је студент учинио дисциплинску повреду.

### Члан 26.

Решење о оглашавању студента одговорним садржи:

- дисциплинску повреду за коју се студент оглашава одговорним;
- одредбу Правилника којом је предвиђена дисциплинска повреда;
- изречену дисциплинску меру.

### Члан 27.

Писани отправак одлуке која садржи увод, изреку, образложење и правну поуку, доставља се студенту и оштећеном лицу, у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу.

Један примерак одлуке доставља се декану.

## **ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК**

### **Овлашћени подносиоци жалбе**

Члан 28.

Против решења првостепене дисциплинске комисије жалбу могу да изјаве:

- студент и његов бранилац;
- подносилац дисциплинске пријаве;
- оштећени.

### **Подношење жалбе**

Члан 29.

Жалба се подноси у року од осам дана од дана пријема првостепене одлуке.

Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује другостепеној комисији заједно са осталим списима предмета, у року од осам дана од дана пријема жалбе.

### **Основи за подношење жалбе**

Члан 30.

Основи за подношење жалбе су:

- битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
- погрешно или непотпуно утврђено чињенично стање;
- погрешна примена одредаба овог правилника.

### **Одлучивање о жалби**

Члан 31.

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници на коју позива студента и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак студента или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

Другостепена комисија првостепено решење може: потврдити, преиначити или вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање.

Решење по жалби је коначно.

Члан 32.

Правоснажна одлука дисциплинске комисије уписује се у индекс и матичну књигу.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изриче мера за теже дисциплинске повреде објави и на други начин, уз поштовање начела поверљивости и заштите приватности.

О изреченим дисциплинским мерама на Факултету води се посебна евиденција.

### **Материјална одговорност студента**

Члан 33.

Студент сноси материјалну одговорност за штету коју причини имовини Факултета намерно или из крајње непажње.

По наступању штете, декан образује Комисију за утврђивање одговорности и вредности причињене штете. Комисија може утврдити вредност причињене штете непосредно или на основу налаза стручног лица које Факултет ангажује на захтев Комисије. Комисија доноси закључак којим утврђује вредност причињене штете и оцену да ли је штета учињена намерно или из крајње непажње.

Уколико комисија закључи да је студент изазвао штету намерно или из крајње непажње, подноси пријаву првостепеној дисциплинској комисији.

#### Члан 34.

Првостепена дисциплинска комисија заказује расправу на којој позива студента да се изјасни на Закључак комисије о причињеној материјалној штети. По завршетку расправе дисциплинска комисија може студента ослободити од одговорности или га огласити одговорним. Уколико дисциплинска комисија студента огласи одговорним, доноси решење о обавези накнаде причињене штете и одређује примерени рок у коме студент треба да изврши накнаду штете.

Решење првостепене дисциплинске комисије о накнади штете је коначно.

Застарелост извршења накнаде материјалне штете застарева у општим роковима уређеним Законом о облигационим односима.

#### Спровођење дисциплинских одлука

#### Члан 35.

О извршењу правоснажног решења дисциплинског органа стара се декан Факултета.

#### Члан 36.

У вези са питањима која нису уређена овим правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

#### ЗАСТАРЕЛОСТ

#### Члан 37.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније годину дана од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеклу шездесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

#### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 38.

Измене и допуне овог правилника могуће су на начин и по поступку као за његово доношење.

#### Члан 39.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Председник Савета

  
Проф. др Наталија Половић

